



**LIETUVOS RESPUBLIKOS
RYŠIŲ REGULIAVIMO TARNYBOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL VIEŠO KONKURSO IŠRINKTI CENTRINĖS DUOMENŲ BAZĖS
ADMINISTRATORIŲ SĄLYGŲ PATVIRTINIMO**

2014 m. birželio 6 d. Nr. 1V- 817
Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos elektroninių ryšių įstatymo 34 straipsnio 11 dalimi, Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybos nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. rugpjūčio 19 d. nutarimu Nr. 1029 „Dėl Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybos nuostatų patvirtinimo“, 10.6 papunkčiu ir Abonento teisės išlaikyti abonentinį numerį, keičiant viešųjų telefono ryšio paslaugų teikėją, paslaugų teikimo vietą arba būdą, užtikrinimo sąlygų ir tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybos direktoriaus 2011 m. balandžio 29 d. įsakymu Nr. 1V-460 „Dėl Abonento teisės išlaikyti abonentinį numerį, keičiant viešųjų telefono ryšio paslaugų teikėją, paslaugų teikimo vietą arba būdą, užtikrinimo sąlygų ir tvarkos aprašo patvirtinimo“, 42, 43 ir 45 punktais:

1. T v i r t i n u Viešo konkurso išrinkti centrinės duomenų bazės administratorių sąlygas (pridedama).

2. N u r o d a u šį įsakymą paskelbti Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybos interneto svetainėje adresu www.rrt.lt.

L. e. direktoriaus pareigas

Romualdas Leonavičius

VIEŠO KONKURSO IŠRINKTI CENTRINĖS DUOMENŲ BAZĖS ADMINISTRATORIŲ SĄLYGOS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Viešo konkurso išrinkti centrinės duomenų bazės administratorių sąlygos (toliau – Konkurso sąlygos) reglamentuoja Viešo konkurso išrinkti centrinės duomenų bazės administratorių (toliau – konkursas) skelbimo, organizavimo ir laimėtojo išrinkimo bendruosius principus, sąlygas ir tvarką.

2. Konkursas vykdomas atviro viešo konkurso būdu, siekiant išrinkti konkurso laimėtoją, kuris, vadovaudamasis Abonento teisės išlaikyti abonentinį numerį, keičiant viešųjų telefono ryšio paslaugų teikėją, paslaugų teikimo vietą arba būdą, užtikrinimo sąlygų ir tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybos direktoriaus 2011 m. balandžio 29 d. įsakymu Nr. 1V-460 „Dėl Abonento teisės išlaikyti abonentinį numerį, keičiant viešųjų telefono ryšio paslaugų teikėją, paslaugų teikimo vietą arba būdą, užtikrinimo sąlygų ir tvarkos aprašo patvirtinimo“, (toliau – Aprašas), Konkurso sąlygomis ir su Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnyba (toliau – Tarnyba) sudaryta sutartimi dėl centrinės duomenų bazės administravimo (toliau – sutartis), sukurs centrinę duomenų bazę (toliau – CDB) savo lėšomis, ją administruos, koordinuos jos veiklą, centralizuotu būdu valdys abonentinių numerių perkėlimo procesą ir teiks kitas Apraše numatytas ir su CDB administravimu susijusias paslaugas viešųjų ryšių tinklą ir (ar) viešųjų telefono ryšio paslaugų teikėjams (toliau – teikėjai).

3. Konkurso sąlygose vartojamos sąvokos:

3.1. **Kandidatas** – juridinis asmuo arba juridinių asmenų grupė. Fizinis asmuo kandidatu negali būti.

3.2. **Konkurso dalyvis** – kandidatas, kuris Konkurso sąlygų nustatyta tvarka ir sąlygomis yra pateikęs pasiūlymą ir kuris yra užregistruotas konkurso dalyvių registravimo žurnale.

3.3. **Juridinių asmenų grupė** – du ar daugiau juridinių asmenų, sudariusių susitarimą ar jungtinės veiklos sutartį (toliau kartu – jungtinės veiklos sutartis), kuriuose aiškiai išreiškiamas ketinimas kartu dalyvauti konkurse, nustatomos juridinių asmenų grupės narių teisės ir įsipareigojimai, taip pat kiekvienos jungtinės veiklos sutarties šalies įsipareigojimai vykdant sutartį, jei ji bus sudaryta, reglamentuojama sprendimų juridinių asmenų grupėje priėmimo tvarka, nurodoma, kuris iš juridinių asmenų grupės narių atstovauja juridinių asmenų grupei, taip pat juridinių asmenų grupės narys, su kuriuo turės būti sudaroma sutartis, jei ji bus sudaroma.

3.4. **Pasiūlymas** – konkurso dalyvio raštu pateiktų dokumentų, kuriais siūloma teikti paslaugas pagal Konkurso sąlygas, visuma.

3.5. **Paslaugos** – CDB administravimas ir abonentinių numerių perkėlimo, kai abonentai keičia viešųjų telefono ryšio paslaugų teikėją, paslaugų teikimo vietą arba būdą, proceso administravimas, užtikrinimas galimybės teikėjams nedelsiant bet kuriuo metu, o taip pat ir periodiškai, gauti apie bet kurį Tarnybos paskirtą telefono ryšio numerį informaciją, reikalingą nukreipti perduodamą informaciją į šį telefono ryšio numerį naudojančio teikėjo tinklą, ir kitų paslaugų, numatytų Apraše ir susijusių su CDB administravimu, teikimas.

3.6. Kitos Konkurso sąlygose vartojamos sąvokos apibrėžtos Lietuvos Respublikos elektroninių ryšių įstatyme, Apraše, Telefono ryšio numerių skyrimo ir naudojimo taisyklėse, patvirtintose Tarnybos direktoriaus 2005 m. gruodžio 13 d. įsakymu Nr. 1V-1104 „Dėl Telefono ryšio numerių skyrimo ir naudojimo taisyklių ir Nacionalinio telefono ryšio numeracijos plano

patvirtinimo“ ir Tarptinklinių numerių apskaitimo tarp viešojo telefono ryšio operatorių ir (arba) paslaugų teikėjų taisyklėse, patvirtintose Ryšių reguliavimo tarnybos prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės direktoriaus 2004 m. vasario 3 d. įsakymu Nr. 1V-12 „Dėl Tarptinklinių numerių apskaitimo tarp viešojo telefono ryšio operatorių ir (arba) paslaugų teikėjų taisyklių patvirtinimo“, (toliau – Taisyklės).

4. CDB administratorius (toliau – administratorius) savo veikloje vadovaujasi Aprašu, sutartimi ir kitais teisės aktais.

5. Paslaugų teikimo vieta – Lietuvos Respublika.

6. Paslaugų teikimo pradžia – 2016 m. sausio 1 d. Konkurso laimėtoji, sudariusiam sutartį, pateikus Tarnybai motyvuotą raštišką prašymą, šiame ir Konkurso sąlygų 106 punkte nurodyti terminai Tarnybos motyvuotu sprendimu gali būti pratęsti.

7. Konkurso laimėtojas bus išrinktas administratoriumi 5 (penkerių) metų terminui, skaičiuojant nuo 2016 m. sausio 1 d. Pasibaigus šiame punkte nurodytam terminui, administratorius savo funkcijų vykdymą nutraukia funkcijas perėmus Aprašo nustatyta tvarka išrinktam administratoriui.

8. Konkurso sąlygos ir pasiūlymas, kurio pagrindu konkurso dalyvis buvo pripažintas konkurso laimėtoju, yra sudėtinės Tarnybos su konkurso laimėtoju sudaromos sutarties dalys.

II. KVIETIMAS DALYVAUTI KONKURSE

9. Konkursą vykdo Tarnyba (kodas 121442211, adresas Algirdo g. 27A, LT-03219 Vilnius) ir, vadovaudamasi Elektroninių ryšių įstatymo 34 straipsnio 11 dalimi, Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybos nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. rugpjūčio 19 d. nutarimu Nr. 1029 „Dėl Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybos nuostatų patvirtinimo“, 10.6 papunkčiu, Aprašo 42 punktu ir Konkurso sąlygomis, prašo pateikti pasiūlymus.

10. Kandidatas, pageidaujantis dalyvauti konkurse, Konkurso sąlygų nustatyta tvarka ir sąlygomis pateikia Tarnybai pasiūlymą.

11. Kandidatai ir konkurso dalyviai savo lėšomis padengia visas pasiūlymų parengimo ir pateikimo išlaidas.

12. Kandidatai privalo susipažinti su Konkurso sąlygomis, įskaitant visus Konkurso sąlygų priedus, ir atsako už tai, kad būtų pateikta visa informacija, reikalaujama Konkurso sąlygose, ir kad pateiktas pasiūlymas atitiktų Konkurso sąlygas.

13. Pateikdamas pasiūlymą kandidatas sutinka su Konkurso sąlygomis ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga (nemelaginga).

14. Tarnybos ir konkurso dalyvio pranešimai vienas kitam konkurso vykdymo metu siunčiami faksu, papildomai išsiunčiant atitinkamo pranešimo skaitmeninę kopiją elektroniniu paštu.

15. Nepasibaigus Konkurso sąlygų 42 punkte nurodytam pasiūlymų pateikimo terminui, Tarnyba savo iniciatyva gali paaiškinti (patikslinti, pataisyti) Konkurso sąlygas. Tokie paaiškinimai (patikslinimai, pataisymai) yra sudėtinė Konkurso sąlygų dalis ir yra skelbiami Tarnybos interneto svetainės, adresu www.rtt.lt, skyriuje „Aktualijos“ ne vėliau kaip likus 10 (dešimt) darbo dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jeigu Tarnyba savo iniciatyva Konkurso sąlygas paaiškina (patikslina, pataiso) likus mažiau kaip 10 (dešimt) darbo dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, pasiūlymų pateikimo terminas Tarnybos motyvuotu sprendimu pratęsiamas iki 5 (penkių) darbo dienų, kad kandidatai, ketinantys dalyvauti konkurse, rengdami pasiūlymus galėtų atsižvelgti į Konkurso sąlygų paaiškinimus (patikslinimus, pataisymus). Apie pasiūlymų pateikimo termino pratęsimą ne vėliau kaip kitą darbo dieną po sprendimo priėmimo dienos paskelbiama Tarnybos interneto svetainės, adresu www.rtt.lt, skyriuje „Aktualijos“.

16. Tarnyba turi teisę pakeisti Konkurso sąlygas arba atšaukti konkursą, jei nuo Konkurso sąlygų paskelbimo Tarnybos interneto svetainėje adresu www.rtt.lt nepraėjo daugiau kaip pusė Konkurso sąlygų 42 punkte nurodyto pasiūlymų pateikimo termino. Pakeitus Konkurso sąlygas, pasiūlymų pateikimo terminas Tarnybos motyvuotu sprendimu pratęsiamas tiek dienų, kiek nuo

Konkurso sąlygų paskelbimo Tarnybos interneto svetainėje adresu www.rtt.lt praėjo Konkurso sąlygų 42 punkte nurodyto pasiūlymų pateikimo termino, kad kandidatai, ketinantys dalyvauti konkurse, rengdami pasiūlymus galėtų atsižvelgti į pakeistas Konkurso sąlygas. Apie Konkurso sąlygų pakeitimą ir pasiūlymų pateikimo termino pratęsimą ar konkurso atšaukimą ne vėliau kaip kitą darbo dieną po atitinkamo sprendimo priėmimo dienos paskelbiama Tarnybos interneto svetainės, adresu www.rtt.lt, skyriuje „Aktualijos“.

17. Kandidatai turi teisę raštu Lietuvos Respublikos valstybine kalba pateikti Tarnybai prašymus paaiškinti (patikslinti) Konkurso sąlygas. Tarnyba atsako į kiekvieną kandidato rašytinį prašymą paaiškinti (patikslinti) Konkurso sąlygas, jeigu prašymas gautas ne vėliau kaip likus 15 (penkiolikai) darbo dienų iki Konkurso sąlygų 42 punkte nurodyto pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Tarnyba į gautą prašymą paaiškinti (patikslinti) Konkurso sąlygas atsako ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo jo gavimo Tarnyboje dienos. Konkurso sąlygų paaiškinimą (patikslinimą) Tarnyba taip pat skelbia Tarnybos interneto svetainės, adresu www.rtt.lt, skyriuje „Aktualijos“, bet nenurodo, iš ko gavo prašymą paaiškinti (patikslinti) Konkurso sąlygas.

III. KONKURSO DALYVIŲ KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI

18. Konkurso dalyvis turi atitikti šiuos kvalifikacinius reikalavimus:

18.1. Konkurso dalyvis teisės aktų nustatyta tvarka įregistruotas Europos Sąjungos ar Šiaurės Atlanto sutarties organizacijos (angl. *North Atlantic Treaty Organization*) (toliau – NATO) valstybėje narėje (užsienio valstybių juridiniai asmenys, išskyrus įsiregistravusius valstybės įmonėje Registrų centre, turi pateikti užsienio valstybės juridinių asmenų registravimo įstaigos išduoto juridinio asmens įregistravimo pažymėjimo kopiją).

18.2. Konkurso dalyvio dalyvis (akcininkas, narys, dalininkas ir pan.), turintis ne mažiau kaip 1/3 balsų dalyvių susirinkime, registruotas Europos Sąjungos ar NATO valstybėje narėje (turi būti pateikiamas konkurso dalyvio dalyvių (akcininkų, narių, dalininkų ir pan.) sąrašas, kiekvieno iš jų dalyvių susirinkime turimų balsų skaičius ir dokumentai, patvirtinantys kiekvieno dalyvio, turinčio ne mažiau kaip 1/3 balsų dalyvių susirinkime, registracijos šalį).

18.3. Konkurso dalyvis nėra bankrutavęs, likviduojamas, jam nėra iškelta bankroto byla ir nevykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka (turi būti pateikiamas tai patvirtinantis valstybės įmonės Registrų centro išduotas dokumentas arba užsienio valstybės registro, kuriame konkurso dalyvis yra registruotas, tvarkymo įstaigos išduotas dokumentas, kuris parodo, kad konkurso dalyviui nevykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje yra registruotas, įstatymus).

18.4. Konkurso dalyvis nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, nėra sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, nesiekiamo priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais, arba jo padėtis yra analogiška pagal šalies, kurioje yra registruotas, įstatymus (turi būti pateikiama tai patvirtinanti konkurso dalyvio laisvos formos deklaracija).

18.5. Konkurso dalyvis yra įvykęs įsipareigojimus, susijusius su mokesčių mokėjimu pagal Lietuvos Respublikos įstatymus arba šalies, kurioje yra registruotas, įstatymus (turi būti pateikiama teritorinės valstybinės mokesčių inspekcijos pažyma ar valstybės įmonės Registrų centro išduotas dokumentas apie sumokėtus mokesčius į valstybės biudžetą ir fondus, kurių įplaukas administruoja Valstybinė mokesčių inspekcija prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos, arba atitinkama šalies, kurioje konkurso dalyvis yra registruotas, kompetentingos institucijos pažyma (pažyma turi būti išduota ne anksčiau kaip prieš 1 (vieną) mėnesį iki pasiūlymo pateikimo Tarnybai dienos)).

18.6. Konkurso dalyvis yra įvykęs įsipareigojimus, susijusius su socialinio draudimo įmokų mokėjimu pagal Lietuvos Respublikos įstatymus arba šalies, kurioje yra registruotas, įstatymus (turi būti pateikiama valstybinio socialinio draudimo įstaigos pažyma ar valstybės įmonės Registrų centro išduotas dokumentas apie sumokėtus valstybinio socialinio draudimo mokesčius arba atitinkama šalies, kurioje konkurso dalyvis yra registruotas, kompetentingos institucijos pažyma (pažyma turi būti išduota ne anksčiau kaip prieš 1 (vieną) mėnesį iki pasiūlymo pateikimo Tarnybai dienos)).

18.7. Konkurso dalyvio veiklos pobūdis atitinka pasiūlymo specifiką, t. y. konkurso dalyvis ne mažiau kaip 3 (trejus) metus verčiasi informacinių technologijų, elektroninių ryšių ar susijusia veikla (turi būti pateikiami dokumentai, patvirtinantys šį faktą).

18.8. Konkurso dalyvio paskutinių 3 (trejų) metų metinės pajamos iš informacinių technologijų, elektroninių ryšių ar susijusios veiklos ne mažesnės nei 3 000 000 (trys milijonai) litų (turi būti pateikiami dokumentai, patvirtinantys šį faktą).

19. Jei konkurso dalyvis yra juridinių asmenų grupė, jis turi atitikti šiuos kvalifikacinius reikalavimus:

19.1. Visi juridinių asmenų grupės nariai privalo atitikti Konkurso sąlygų 18.1–18.6 papunkčiuose nurodytus kvalifikacinius reikalavimus.

19.2. Bent vienas juridinių asmenų grupės narys turi atitikti Konkurso sąlygų 18.7 papunktyje nurodytą kvalifikacinį reikalavimą.

19.3. Bent vienas juridinių asmenų grupės narys turi atitikti Konkurso sąlygų 18.8 papunktyje nurodytą kvalifikacinį reikalavimą.

IV. REIKALAVIMAI PASIŪLYMAMS

20. Pasiūlymas turi būti pateikiamas raštu. Visi pasiūlymo dokumentai, kuriuos pasirašo (patvirtina) konkurso dalyvis, turi būti pasirašyti (patvirtinti) konkurso dalyvio vadovo ar jo įgalioto asmens ir patvirtinti konkurso dalyvio antspaudu, jeigu jis tokį turi. Jei pasiūlymą pateikia juridinių asmenų grupė, pasiūlymo dokumentai turi būti pasirašyti (patvirtinti) jungtinės veiklos sutartyje nurodyto juridinių asmenų grupės nario, atstovaujančio juridinių asmenų grupei, vadovo ar jo įgalioto asmens ir patvirtinti atitinkamo juridinio asmens antspaudu, jeigu jis tokį turi. Jeigu pasiūlymo dokumentus pasirašo (patvirtina) konkurso dalyvio vadovo ar juridinių asmenų grupės nario, atstovaujančio juridinių asmenų grupei, vadovo įgaliotas asmuo, prie pasiūlymo turi būti pridėtas įgaliojimas, patvirtinantis teisę atstovauti konkurso dalyviui. Atstovavimą patvirtinančiam dokumentui taikomi Lietuvos Respublikos civilinio kodekso reikalavimai.

21. Pasiūlymo dokumentuose negali būtų intarpų, ištrynimų, prirašymų ar parašymų ant viršaus.

22. Konkurso sąlygų 25.1–25.4, 25.6 ir 25.7 papunkčiuose nurodyti dokumentai ir Konkurso sąlygų 25.5 papunktyje nurodytos pasiūlymo garantijos kopija turi būti sudėti į aplanką, visi aplanke esantys pasiūlymo dokumentų lapai nuosekliai sunumeruoti, susiūti ir paskutinio lapo antroje pusėje užantspauduoti konkurso dalyvio antspaudu, jeigu jis tokį turi, ir patvirtinti konkurso dalyvio vadovo ar jo įgalioto asmens parašu, nurodant pareigas, vardą, pavardę, datą ir aplanke susiūtų pasiūlymo dokumentų lapų skaičių. Tuo atveju, kai konkurso dalyvis yra juridinių asmenų grupė, šiame punkte nurodytus veiksmus atlieka jungtinės veiklos sutartyje nurodyto juridinių asmenų grupės nario, atstovaujančio juridinių asmenų grupei, vadovas ar jo įgaliotas asmuo. Pasiūlymo dokumentai turi būti užantspauduoti ir susiūti taip, kad nebūtų galima išimti, įdėti ar pakeisti pasiūlymo dokumentų lapų nepažeidus susiuvimo siūlo. Konkurso sąlygų 25.5 papunktyje nurodytos pasiūlymo garantijos originalas turi būti pateikiamas Konkurso sąlygų 25 punkte nurodytame voke, tačiau neįsiuvas į šiame punkte nurodytą aplanką.

23. Visi dokumentai, teikiami Tarnybai Konkurso sąlygų nustatyta tvarka, turi atitikti Dokumentų teikimo Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybai taisyklių, patvirtintų Tarnybos direktoriaus 2004 m. rugsėjo 16 d. įsakymu Nr. 1V-292 „Dėl Dokumentų teikimo Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybai taisyklių patvirtinimo“, reikalavimus.

24. Pasiūlymas turi būti pateikiamas dviejuose atskiruose vokuose, kurie turi būti sudėti į vieną voką (toliau – išorinis vokas). Visi šiame punkte nurodyti vokai turi būti užklijuoti ir užantspauduoti konkurso dalyvio (ar jungtinės veiklos sutartyje nurodyto juridinių asmenų grupės nario, atstovaujančio juridinių asmenų grupei) antspaudu, jeigu jis tokį turi (jeigu antspaudu neturi – vokas patvirtinamas vadovo ar jo įgalioto asmens parašu), taip, kad vokų ir (ar) pasiūlymo dokumentų nebūtų galima išimti nepažeidus voko ir antspaudu (ar parašo). Ant visų šiame punkte nurodytų vokų rašomas Tarnybos pavadinimas ir adresas (Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo

tarnyba, Algirdo g. 27A, LT-03219 Vilnius), konkurso pavadinimas („Viešam konkursui išrinkti centrinės duomenų bazės administratorių“), konkurso dalyvio pavadinimas, kodas, adresas, elektroninio pašto adresas ir žodžiai „Viešo konkurso išrinkti centrinės duomenų bazės administratorių pasiūlymo dokumentai“.

25. Viename iš Konkurso sąlygų 24 punkte nurodytų atskirų vokų, ant kurio kartu su Konkurso sąlygų 24 punkte nurodyta informacija turi būti užrašyta „Pasiūlymo techniniai duomenys“, konkurso dalyvis pateikia:

25.1. paraišką dalyvauti konkurse, kurioje nurodoma:

25.1.1. konkurso dalyvio pavadinimas, kodas, adresas, elektroninio pašto adresas, kiti kontaktiniai duomenys (jei konkurso dalyvis yra juridinių asmenų grupė, informacija nurodoma apie kiekvieną juridinių asmenų grupės narį);

25.1.2. konkursui pateikiamų dokumentų sąrašas ir nurodomas kiekvieno dokumento lapų skaičius;

25.1.3. informacija apie konkurso dalyvio įgaliotą atstovą (vardas, pavardė, pareigos, telefono ryšio numeris, elektroninio pašto adresas);

25.1.4. faksas ir elektroninio pašto adresas (-ai), kuriais konkurso dalyviui pagal Konkurso sąlygų 14 punktą turi būti siunčiami pranešimai konkurso vykdymo metu;

25.2. užpildytą Konkurso sąlygų 1 priede pateiktą formą dėl pasiūlymo techninių duomenų;

25.3. konkurso dalyvio kvalifikacinius reikalavimus, nurodytus Konkurso sąlygų 18 punkte arba, jei konkurso dalyvis yra juridinių asmenų grupė, 19 punkte, patvirtinančius dokumentus;

25.4. Konkurso sąlygų 58 punkte nurodytus dokumentus;

25.5. pasiūlymo garantiją, atitinkančią Konkurso sąlygų 30–32 punktuose nurodytus reikalavimus;

25.6. jungtinės veiklos sutartį, kurios pagrindu veikia juridinių asmenų grupė, jei konkurso dalyvis yra juridinių asmenų grupė;

25.7. kitus konkurso dalyvio manymu reikalingus dokumentus ir informaciją, nesusijusią su pasiūlymo kaina.

26. Kitame Konkurso sąlygų 24 punkte nurodytame atskirame voke, ant kurio kartu su Konkurso sąlygų 24 punkte nurodyta informacija turi būti užrašyta „Pasiūlymo kaina“, konkurso dalyvis pateikia užpildytą Konkurso sąlygų 2 priede pateiktą formą dėl pasiūlymo kainos.

27. Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau nei 90 (devyniasdešimt) dienų nuo Konkurso sąlygų 42 punkte nurodyto pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

28. Konkurso dalyvis gali pateikti tik vieną pasiūlymą – individualiai arba kaip juridinių asmenų grupės narys. Jei konkurso dalyvis pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba juridinių asmenų grupės narys dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus, visi tokie pasiūlymai atmetami.

29. Konkurso dalyvis negali siūlyti kitokių, negu nurodyta Konkurso sąlygose, pasiūlymo techninių sąlygų ir sutarties sąlygų, taip pat negali pateikti pasiūlymo su išlygomis ar pateikti alternatyvių pasiūlymų. Konkurso dalyviui pateikus pasiūlymą su išlygomis ar alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus (-ūs) pasiūlymas (-ai) atmetami.

V. REIKALAVIMAI PASIŪLYMO GARANTIJAI

30. Kartu su pasiūlymu turi būti pateikiamas draudimo įmonės laidavimo raštas arba banko garantija 100 000 (šimto tūkstančių) litų sumai (toliau – pasiūlymo garantija). Pasiūlymo garantijos gavėju turi būti nurodyta Tarnyba. Jei konkurso dalyvis pateikia banko garantiją, ji turi būti suteikta Lietuvoje registruoto banko, kuriam pačiam arba bankų grupei, kuriai jis priklauso, yra priskirtas ne žemesnis nei BBB- ilgalaikio skolinimosi reitingas, suteiktas „Fitch Ratings“ reitingų agentūros, arba kitos reitingų agentūros tokio paties lygio atitiktumu. Jei konkurso dalyvis pateikia draudimo įmonės laidavimo raštą, jis turi būti pateikiamas kartu su laidavimo draudimo liudijimu (polisu).

31. Pasiūlymo garantija turi galioti ne trumpiau nei 90 (devyniasdešimt) dienų nuo Konkurso sąlygų 42 punkte nurodyto pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

32. Pasiūlymo garantijoje turi būti nurodyta, kad Konkurso sąlygų 30 punkte nurodyta pasiūlymo garantijos suma sumokama Tarnybai, kai ji savo rašte bankui ar draudimo įmonei nurodo, jog pasiūlymo garantijos suma priklauso Tarnybai dėl konkurso dalyvio veiksmų, nurodytų Konkurso sąlygų 34 punkte, ir juos išvardija.

33. Pasiūlymo garantijos yra grąžinamos konkurso dalyviui, pripažintam konkurso laimėtoju ir pasirašiusiam sutartį, ir konkurso dalyviams, nepripažintiems konkurso laimėtojais, išskyrus Konkurso sąlygų 34 punkte nurodytus atvejus.

34. Tarnyba turi teisę į pasiūlymo garantiją, jeigu:

34.1. konkurso dalyvis Konkurso sąlygų 27 punkte nurodytu pasiūlymo galiojimo laikotarpiu atsiima pasiūlymą;

34.2. konkurso laimėtojas Konkurso sąlygų 98 ir 100 punktuose nustatyta tvarka per Tarnybos nurodytą terminą nepasirašo sutarties;

34.3. konkurso laimėtojas Konkurso sąlygų 99 punkte nustatyta tvarka nepateikė sutarties įvykdymo garantijos.

VI. REIKALAVIMAI PASIŪLYMO KAINAI

35. Pasiūlyme turi būti nurodytas administratoriaus veiklai finansuoti skirtas užmokesčio už vieną abonentinį numerį, kurį reguliariai moka teikėjai, kuriems yra paskirti abonentiniai numeriai, (toliau – pasiūlymo kaina) dydis per metus.

36. Pasiūlymo kaina turi būti nurodoma litais, įskaitant visus mokesčius, išskyrus pridėtinės vertės mokesčių.

37. Pasiūlymo kaina nurodoma užpildant Konkurso sąlygų 2 priede pateiktą formą.

38. Pasiūlymo kaina yra galutinė ir konkurso vykdymo metu negali būti keičiama ar perskaičiuojama.

39. Sudarant sutartį konkurso laimėtojo pasiūlymo kaina negali būti keičiama.

40. Sutarties galiojimo metu sutartyje nurodyta pasiūlymo kaina gali būti didinama tik Tarnybai sutikus ir tik šiais atvejais:

40.1. indeksuojant pasiūlymo kainą dėl infliacijos;

40.2. keičiant pasiūlymo kainą dėl pasikeitusių privalomų Lietuvos Respublikos nustatytų mokesčių;

40.3. keičiant pasiūlymo kainą dėl teisės aktų, reglamentuojančių abonentinių numerių perkėlimo sąlygas, pasikeitimo.

41. Jeigu konkurso dalyvis teiks Konkurso sąlygų 57 ir 59 punktuose nurodytas papildomas paslaugas, susijusias su abonentinių numerių perkėlimu, kurių kainos nenurodomos pasiūlyme, tokios kainos turės būti pagrįstos tiesiogiai su tokių paslaugų teikimu susijusiomis sąnaudomis, o protingumo kriterijų atitinkanti investicijų grąža negalės būti didesnė, negu buvo taikyta apskaičiuojant pasiūlymo kainą. Tarnyba turi teisę pareikalauti konkurso dalyvio papildomų paslaugų kainų pagrindimą įrodančių dokumentų. Įrodinėjimo našta, kad konkurso dalyvio tiesioginės sąnaudos, įskaitant protingumo kriterijų atitinkančią investicijų grąžą, yra pagrįstos, tenka konkurso dalyviui.

VII. PASIŪLYMŲ PATEIKIMAS

42. Konkurso sąlygų nustatyta tvarka įformintas pasiūlymas Tarnybai turi būti pateiktas Tarnybos darbo laiku iki 2014 m. rugsėjo 15 d. 14 val., adresu Algirdo g. 27A, LT-03219 Vilnius, 410 kabinetas. Pasiūlymus priima ir registruoja konkurso komisijos sekretorė Vilija Aleksandravičienė (tel. (8 5) 210 5666, el. paštas vilija.aleksandraviciene@rrt.lt).

43. Pasiūlymai registruojami konkurso dalyvių registravimo žurnale, kur nurodoma pasiūlymo gavimo data, laikas, konkurso dalyvio numeris, kuris suteikiamas kiekvienam konkurso dalyviui, registruojant jo pasiūlymą.

44. Pasiūlymas laikomas pateiktu tą dieną, kai jis įregistruojamas konkurso dalyvių registravimo žurnale.

45. Konkurso dalyviui pageidaujant, konkurso komisijos sekretorius išduoda patvirtinimą, kuriame nurodoma, kad pasiūlymas yra gautas, jo gavimo data ir laikas, konkurso komisijos sekretoriaus vardas ir pavardė. Patvirtinimą pasirašo konkurso komisijos sekretorius.

46. Konkurso komisijos sekretorius neturi teisės registruoti pasiūlymo, jeigu:

46.1. pasiūlymas Tarnyboje gautas pasibaigus Konkurso sąlygų 42 punkte nurodytam pasiūlymų pateikimo terminui;

46.2. pasiūlymas pateiktas nesilaikant Konkurso sąlygų 24 punkte nurodytų reikalavimų arba išorinis vokas yra mechaniškai pažeistas.

47. Nuo pasiūlymo įregistravimo Tarnyboje dienos iki Konkurso sąlygų 42 punkte nurodyto pasiūlymų pateikimo termino pabaigos konkurso dalyvis turi teisę pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą neprarasdamas teisės į pasiūlymo garantiją. Toks pakeitimas arba pranešimas, kad pasiūlymas atšaukiamas, pripažįstamas galiojančiu, jeigu Tarnyba jį gavo iki Konkurso sąlygų 42 punkte nurodyto pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

48. Tarnyba neatsako už pašto paslaugos teikėjų vėlavimus ar kitas nuo Tarnybos nepriklausančias aplinkybes, dėl kurių pasiūlymai nebuvo gauti ar gauti pasibaigus Konkurso sąlygų 42 punkte nurodytam pasiūlymų pateikimo terminui.

49. Pasibaigus Konkurso sąlygų 42 punkte nurodytam pasiūlymų pateikimo terminui Tarnyboje gauti pasiūlymai grąžinami jį pateikusiam (atsiuntusiam) kandidatui.

VIII. PASIŪLYMO TECHNINĖS SĄLYGOS

50. Bendrieji reikalavimai, taikomi CDB:

50.1. CDB techninės ir programinės įrangos buvimo vieta – Lietuvos Respublikos teritorija.

50.2. CDB turi aptarnauti viešąjį fiksuotojo ryšio tinklą ir viešąjį judriojo ryšio tinklą.

50.3. CDB turi užtikrinti šių abonentinių numerių perkėlimą tarp teikėjų:

50.3.1. viešųjų fiksuotojo telefono ryšio paslaugų numerių (geografinių);

50.3.2. viešųjų judriojo telefono ryšio paslaugų numerių (negeografinių);

50.3.3. paslaugų numerių (negeografinių).

50.4. CDB turi kaupti ir saugoti informaciją apie visus Tarnybos paskirtus telefono ryšio numerius.

50.5. CDB turi administruoti ne mažiau kaip 50 teikėjų ir turi būti numatyta galimybė be esminių CDB techninės ir programinės įrangos pakeitimų didinti administruojamų teikėjų skaičių.

50.6. CDB turi administruoti ne mažiau kaip 5 000 000 perkeltų abonentinių numerių ir turi būti numatyta galimybė be esminių CDB techninės ir programinės įrangos pakeitimų didinti administruojamų perkeltų abonentinių numerių skaičių.

50.7. Visa CDB informacija turi būti pateikiama Lietuvos Respublikos valstybine kalba.

50.8. CDB turi funkcionuoti nenutrūkstamai (24 val. per parą, 7 d. per savaitę).

50.9. CDB prieinamumas per metus turi būti ne mažesnis nei 99,7 proc.

50.10. CDB turi turėti plėtimo papildomais moduliais galimybę be esminių CDB techninės ir programinės įrangos pakeitimų.

50.11. CDB, be esminių CDB techninės ir programinės įrangos pakeitimų, turi užtikrinti galimybę faktinį abonentinio (-ių) numerio (-ių) perkėlimą įvykdyti greičiau nei per 5 min. ir galimybę gavėjui užpildyti abonentinio (-ių) numerio (-ių) perkėlimo paraišką iki abonentinio (-ių) numerio (-ių) perkėlimo datos likus 30 d.

50.12. Kiekvieną dieną turi būti daromos CDB atliktų veiksmų ir (ar) pakeitimų, o vieną kartą per mėnesį visos CDB, kopijos dviem egzemplioriais, kurie turi būti saugomi skirtingose patalpose.

50.13. CDB turi kaupti techninę informaciją, reikalingą gedimų šalinimo, priežiūros ir prevenciniams darbams atlikti.

51. CDB privalo:

51.1. efektyviai palaikyti automatizuotą abonentinių numerių perkėlimo tarp teikėjų administravimo procesą;

51.2. užtikrinti galimybę teikėjams nedelsiant bet kuriuo metu gauti apie bet kurį perkeltą abonentinį numerį ar kitą Tarnybos paskirtą telefono ryšio numerį informaciją, reikalingą nukreipti perduodamą informaciją į šį telefono ryšio numerį naudojančio teikėjo tinklą;

51.3. užtikrinti galimybę teikėjams periodiškai (ne rečiau nei kartą per 24 val.) gauti iš CDB informaciją, reikalingą sinchronizavimui su užklausojo operatyvia duomenų baze;

51.4. užtikrinti teikėjams galimybę pasirinkti bet kurį iš Konkurso sąlygų 51.2 ir 51.3 papunkčiuose nurodytų paslaugų gavimo būdų;

51.5. užtikrinti atskiras sąsajas:

51.5.1. informacijai, susijusiai su abonentinio (-ių) numerio (-ių) perkėlimo procesu, perduoti;

51.5.2. informacijai, susijusiai su perkeltu (-ais) abonentiniu (-iais) numeriu (-iais), Tarnybos paskirtais telefono ryšio numeriais ir teikėjų naudojamais tarptinkliniais numeriais perduoti.

52. CDB turi realizuoti šiame punkte nurodytą abonentinių numerių perkėlimo tarp teikėjų administravimo procesą:

52.1. Reikalavimai abonentinių numerių perkėlimo tarp teikėjų administravimo proceso realizavimui:

52.1.1. procesas turi būti centralizuotas;

52.1.2. CDB turi fiksuoti visų proceso etapų terminus ir jų laikymąsi;

53.1.3. CDB turi sudaryti galimybę procese dalyvauti teikėjų informacinėms sistemoms ir paskirtiems darbuotojams.

52.2. Abonentinių numerių perkėlimo tarp teikėjų administravimo proceso gairės:

52.2.1. Gavėjas pildo abonentinio (-ių) numerio (-ių) perkėlimo paraišką, kurioje nurodo:

52.2.1.1. abonentinio (-ių) numerio (-ių) perkėlimo paslaugos užsakymo datą ir laiką;

52.2.1.2. numatomą abonentinio (-ių) numerio (-ių) perkėlimo įvykdymo datą ir laiką;

52.2.1.3. abonto prašymą perkelti abonentinį (-ius) numerį (-ius) priėmusio asmens duomenis: reikalingus juridinio asmens rekvizitus, fizinio asmens vardą, pavardę, kontaktinį telefono ryšio numerį, faksą, elektroninio pašto adresą;

52.2.1.4. gavėją;

52.2.1.5. perleidėją;

52.2.1.6. informaciją apie perkeliama (-us) abonentinį (-ius) numerį (-ius): abonto (fizinio ar juridinio asmens) identifikavimo duomenis;

52.2.1.7. perkeliama (-us) abonentinį (-ius) numerį (-ius): perkeliama (-us) abonentinį (-ius) numerį (-ius) gavėjas turi galimybę suvedinėti į CDB po vieną arba blokais;

52.2.1.8. kitą informaciją, susijusią su abonentinio (-ių) numerio (-ių) perkėlimu.

52.2.1. CDB formuoja abonentinio (-ių) numerio (-ių) perkėlimo paraiškos ataskaitą, kuri turi būti gavėjo patvirtinama arba keičiama.

52.2.2. Gavėjui patvirtinus naują paraišką, CDB ją išsaugo, suteikia statusą „Nauja paraiška“ ir perleidėjui išsiunčia informacinį pranešimą apie užsakytą abonentinio (-ių) numerio (-ių) perkėlimą.

52.2.3. Kiekvienai naujai paraiškai CDB suteikia unikalų numerį.

52.2.4. Perleidėjas, gavęs naują paraišką dėl abonentinio (-ių) numerio (-ių) perkėlimo, įrašo paraiškos numatytoje vietoje informaciją, patvirtinančią abonto pateiktų duomenų tikrumą ir kitą su perkeliama (-ais) abonentiniu (-iais) numeriu (-iais) susijusią informaciją, jeigu tokios informacijos prašo gavėjas.

52.2.5. CDB išsaugo perleidėjo įrašytą informaciją, suteikia paraiškai statusą „Peržiūrėta“ ir išsiunčia gavėjui informacinį pranešimą apie tai.

52.2.6. Gavėjas, atidaręs paraišką, mato perleidėjo įrašytą informaciją, leidžiančią spręsti, patvirtinti ar nutraukti abonentinio (-ių) numerio (-ių) perkėlimo procesą.

52.2.7. Jei gavėjas nusprendžia abonentinio (-ių) numerio (-ių) perkėlimo procesą nutraukti, jis užpildo abonentinio (-ių) numerio (-ių) perkėlimo nutraukimo aktą ir paraiškos numatytoje vietoje nurodo:

52.2.8.1 abonentinio (-ių) numerio (-ių) perkėlimo nutraukimo datą ir laiką;

52.2.8.2. abonentinio (-ių) numerio (-ių) perkėlimo nutraukimo priežastis;

52.2.8.3. abonentinio (-ių) numerio (-ių) perkėlimo nutraukimo aktą pildančio asmens duomenis: reikalingus juridinio asmens rekvizitus, fizinio asmens vardą, pavardę, kontaktinį telefono ryšio numerį, faksą, elektroninio pašto adresą;

52.2.8.4. kitą informaciją, susijusią su abonentinio (-ių) numerio (-ių) perkėlimo proceso nutraukimu.

52.2.8. Gavėjas turi teisę patvirtinti abonentinio (-ių) numerio (-ių) perkėlimo procesą ir negavęs informacijos, kad perleidėjas peržiūrėjo paraišką.

52.2.9. Gavėjui patvirtinus abonentinio (-ių) numerio (-ių) perkėlimo procesą:

52.2.10.1. CDB išsaugo paraišką ir suteikia jai statusą „Patvirtinta“;

52.2.10.2. CDB išsiunčia perleidėjui ir gavėjui informacinį pranešimą, kuriame nurodomi perkeliama (-ų) abonentinio (-ių) numerio (-ių) išjungimo ir įjungimo data ir laikas;

52.2.10.3. perleidėjas išjungia perkeliama (-us) abonentinį (-ius) numerį (-ius) CDB nurodyta data ir laiku ir išsiunčia abonentinio (-ių) numerio (-ių) išjungimo patvirtinimą CDB;

52.2.10.4. gavėjas įjungia perkeliama (-us) abonentinį (-ius) numerį (-ius) CDB nurodyta data ir laiku ir išsiunčia abonentinio (-ių) numerio (-ių) įjungimo patvirtinimą CDB;

52.2.10.5. CDB suteikia paraiškai statusą „Aktyvuota“ ir išsiunčia teikėjams informaciją apie perkeltą (-us) abonentinį (-ius) numerį (-ius), kurios pakanka, kad perkeltas (-i) abonentinis (-iai) numeris (-iai) būtų pasiekiamas (-i) iš teikėjų tinklų.

52.3. Reikalavimai abonentinio (-ių) numerio (-ių) klaidingo perkėlimo administravimo proceso realizavimui:

52.3.1. Perleidėjas pildo abonentinio (-ių) numerio (-ių) klaidingo perkėlimo paraišką, kurioje nurodo:

52.3.1.1. abonentinio (-ių) numerio (-ių) perkėlimo paslaugos užsakymo datą ir laiką;

52.3.1.2. abonentinio (-ių) numerio (-ių) perkėlimo įvykdymo datą ir laiką;

52.3.1.3. gavėją;

52.3.1.4. perleidėją;

52.3.1.5. informaciją apie perkeltą (-us) abonentinį (-ius) numerį (-ius): abonto (fizinio ar juridinio asmens) identifikavimo duomenis;

52.3.1.6. perkeliama (-us) abonentinį (-ius) numerį (-ius): perkeliama (-us) abonentinį (-ius) numerį (-ius) gavėjas turi galimybę suvedinėti į CDB po vieną arba blokais;

52.3.1.7. informaciją, susijusią su abonentinio (-ių) numerio (-ių) perkėlimo atšaukimu.

52.3.2. CDB formuoja abonentinio (-ių) numerio (-ių) klaidingo perkėlimo paraiškos ataskaitą, kuri turi būti gavėjo patvirtinama arba atmetama.

52.3.3. Gavėjui patvirtinus abonentinio (-ių) numerio (-ių) klaidingo perkėlimo paraišką, CDB ją išsaugo, suteikia statusą „Patvirtinta“ ir išsiunčia perleidėjui ir gavėjui informacinį pranešimą, kuriame nurodomi perkeliama (-ų) abonentinio (-ių) numerio (-ių) išjungimo ir įjungimo data ir laikas.

52.3.4. Jei gavėjas nusprendžia abonentinio (-ių) numerio (-ių) klaidingo perkėlimo paraišką atmesti, jis užpildo abonentinio (-ių) numerio (-ių) klaidingo perkėlimo nutraukimo aktą ir paraiškos numatytoje vietoje nurodo:

52.3.4.1. abonentinio (-ių) numerio (-ių) klaidingo perkėlimo nutraukimo datą ir laiką;

52.3.4.2. abonentinio (-ių) numerio (-ių) klaidingo perkėlimo nutraukimo priežastis;

52.3.4.3. abonentinio (-ių) numerio (-ių) klaidingo perkėlimo nutraukimo aktą pildančio asmens duomenis: reikalingus juridinio asmens rekvizitus, fizinio asmens vardą, pavardę, kontaktinį telefono ryšio numerį, faksą, elektroninio pašto adresą.

52.3.5. Gavėjui atmetus abonentinio (-ių) numerio (-ių) klaidingo perkėlimo paraišką, CDB ją išsaugo, suteikia statusą „Atmesta“ ir išsiunčia perleidėjui informacinį pranešimą apie tai.

53. CDB turi atitikti šiuos funkcinius reikalavimus:

53.1. CDB turi kaupti ir saugoti šią informaciją:

53.1.1. informaciją apie visus Tarnybos paskirtus telefono ryšio numerius;

- 53.1.2. kam ir kada telefono ryšio numeris buvo ir yra paskirtas;
- 53.1.3. teisės naudoti paskirtą telefono ryšio numerį panaikinimo ar perleidimo informaciją;
- 53.1.4. telefono ryšio numerio skyrimo istoriją;
- 53.1.5. informaciją apie teikėjų naudojamus tarptinklinius numerius ir jų pakeitimus;
- 53.1.6. informaciją apie perkeltus abonentinius numerius;
- 53.1.7. kokiam teikėjui abonentinis numeris buvo paskirtas ir kokiam teikėjui jis yra perkeltas;
- 53.1.8. abonentinio numerio perkėlimo istoriją (perkėlimo paraiškas ir susijusią informaciją);
- 53.1.9. iš kurio teikėjo, kuriam teikėjui ir kada abonentinis numeris buvo perkeltas;
- 53.1.10. kiek kartų abonentinis numeris buvo perkeltas;
- 53.1.11. kitą konkurso dalyvio nurodytą informaciją, kuri kaupiama CDB.

53.2. Visa CDB kaupiama ir saugoma informacija, susijusi su konkrečiu teikėju, turi būti prieinama tik tam teikėjui.

53.3. Turi būti užtikrinta galimybė vykdyti informacijos paiešką CDB pagal kiekvieną CDB kaupiamos ir saugomos informacijos požymį ar kelis iš jų.

53.4. CDB turi užtikrinti galimybę teikėjams pasirinkti jiems prieinamos CDB kaupiamos ir saugomos informacijos struktūrą (filtruoti, grupuoti ir pan. prieinamą informaciją). CDB turi užtikrinti galimybę teikėjams formuoti statistines ataskaitas, įskaitant grafines ataskaitas, pagal kiekvieną CDB kaupiamuos ir saugomos informacijos požymį ar kelis iš jų.

53.5. Turi būti sudaryta galimybė teikėjams visą jiems prieinamą CDB kaupiamą ir saugomą informaciją gauti elektroninių ataskaitų forma ir spausdinti ataskaitų forma.

53.6. CDB turi užtikrinti galimybę gavėjui ir perleidėjui matyti visą su abonentinio numerio perkėlimu susijusią informaciją (abonentinio numerio perkėlimo paraišką, paraiškos statuso kitimo istoriją ir kitą informaciją).

53.7. CDB turi užtikrinti galimybę teikėjams formuoti, užsisakyti, atsisakyti ir gauti informacinius pranešimus apie:

- 53.7.1. atliekamus CDB pakeitimus;
- 53.7.2. CDB veikimo sutrikimus, gedimus ir (ar) jų pašalinimą;
- 53.7.3. kitus pranešimus.

54. CDB valdymo ir saugumo reikalavimai:

- 54.1. Teikėjai yra atsakingi už prisijungimą prie CDB.
- 54.2. Teikėjų prisijungimo prie CDB teisių kontrolė turi būti realizuojama CDB lygiu.
- 54.3. Teikėjų prisijungimo prie CDB teisės turi būti apribojamos CDB vidaus sistemos priemonėmis.

54.4. Teikėjų teises CDB administruoja tik administratorius.

54.5. Prisijungimas prie CDB turi būti vykdomas per koduotą kanalą.

54.6. Konkurso dalyvis gali pasiūlyti kelis prisijungimo prie CDB būdus, įskaitant prisijungimą naudojant saugų elektroninį parašą, vienareikšmiškai identifikuojantį teikėją.

54.7. Už suteiktų prisijungimo prie CDB būdų saugumą atsako administratorius.

55. Patalpa, kurioje bus sumontuota CDB, turi atitikti šiuos reikalavimus:

55.1. Patalpa ir įėjimas į patalpą turi būti nuolat (24 val. per parą, 7 d. per savaitę) stebimi vaizdo kameromis, vaizdo duomenys turi būti saugomi ne trumpiau nei 1 (vieną) mėnesį.

55.2. Patalpa turi turėti įėjimo kontrolę, perimetro ir tūrio apsaugą, įskaitant sienų vibro daviklius.

55.3. Patalpa negali būti pastato rūsyje, pusrūsyje ar viršutiniame aukšte.

55.4. Pagrindas, ant kurio bus sumontuota CDB, turi būti įrengtas 30 centimetrų aukščiau patalpos grindų.

55.5. Patalpoje turi būti įrengta priešgaisrinė apsauga.

55.6. Patalpoje turi būti sumontuota dubliuota tikslios oro temperatūros ir drėgmės palaikymo įranga (kondicionavimas).

55.7. Elektros energija į patalpą turi būti teikiama dviem nepriklausomais ir iš skirtingų pastočių ateinančiais elektros įvadais su automatiniiais rezerviniais įrenginiais, taip pat privalo būti

įrengti dubliuojantys nepertraukiamos srovės tiekimo įrengimai, užtikrinantys elektros energijos tiekimą nemažiau nei 4 val.

55.8. Įrengimai, užtikrinantys rezervines CDB duomenų kopijas, turi būti įrengti kitoje patalpoje nei CDB.

55.9. Pateikimas į patalpą turi būti suteikiamas tik tokias teises turintiems asmenims ir turi būti registruojamas įėjimo į patalpą žurnale.

56. Reikalavimai CDB procesui, užtikrinančiam galimybę teikėjams gauti informaciją apie Tarnybos paskirtus telefono ryšio numerius:

56.1. CDB turi užtikrinti galimybę teikėjams teikti ir keisti CDB informaciją apie teikėjų Taisyklių nustatyta tvarka ir sąlygomis naudojamus tarptinklinius numerius.

56.2. CDB turi užtikrinti galimybę teikėjams gauti informaciją apie Konkurso sąlygų 53.1.1–53.1.3 ir 53.1.5 papunkčiuose nurodytos informacijos pakeitimus.

56.3. CDB turi užtikrinti galimybę teikėjams gauti Konkurso sąlygų 56.2 papunktyje nurodytą informaciją šiais būdais:

56.3.1. Stumimo (angl. *push*) būdu – pasikeitus Konkurso sąlygų 53.1.1–53.1.3 ir 53.1.5 papunkčiuose nurodytai informacijai, CDB suformuoja informacinį pranešimą ir automatiškai išsiunčia jį visiems teikėjams, pasirinkusiems gauti Konkurso sąlygų 56.2 papunktyje nurodytą informaciją šiuo būdu.

56.3.2. Traukimo (angl. *pull*) būdu – pasikeitus Konkurso sąlygų 53.1.1–53.1.3 ir 53.1.5 papunkčiuose nurodytai informacijai, CDB suformuoja informacinį pranešimą, kurį teikėjas gali peržiūrėti ir (ar) atsisiųsti prisijungęs prie CDB.

56.3.3. Būsenos laike (angl. *snapshot*) būdu – CDB pagal teikėjo užklausą sugeneruoja informaciją apie visus Tarnybos paskirtus telefono ryšio numerius, kurią teikėjai gali atsisiųsti prisijungęs prie CDB.

57. Administratorius teiks CDB kaupiamą informaciją visiems teisėtą interesą turintiems subjektams, laikydamasis asmens duomenų ir privatumo apsaugą reglamentuojančių teisės aktų ir Konkurso sąlygų 41 punkto reikalavimų.

58. Konkurso dalyvis privalo pateikti dokumentus, patvirtinančius jo pasiūlymo atitikimą Konkurso sąlygų 50–56 punktuose nurodytoms techninėms sąlygoms.

59. Administratorius privalo suteikti Tarnybai ir kriminalinės žvalgybos pagrindinėms institucijoms, Lietuvos Respublikos Vyriausybės pagal Elektroninių ryšių įstatymo 77 straipsnio 1 dalį nurodytoms ikiteisminio tyrimo įstaigoms prisijungimą prie CDB ir galimybę gauti visus joje kaupiamus ir saugomus duomenis. Šiame punkte nurodytoms institucijoms ir įstaigoms turi būti suteiktos darbo su CDB sąsajos, kurios būtų ne mažiau funkcionalios nei suteikiamos teikėjams. Šiame punkte nurodytų paslaugų kainos, jei tokios taikomos, turi atitikti Konkurso sąlygų 41 punkto reikalavimus.

60. Administratorius per 2 (du) mėnesius nuo teisės akto, kuris nustato reikalavimą užtikrinti trumpųjų telefono ryšio numerių perkėlimą ar abonentinių numerių perkėlimą keičiant viešųjų fiksotojo ryšio paslaugų teikėją į viešųjų judriojo ryšio paslaugų teikėją ir atvirkščiai, priėmimo dienos turi užtikrinti tokio reikalavimo vykdymą be esminių CDB techninės ir programinės įrangos pakeitimų. Kiti CDB pakeitimai užtikrinami teisės aktų nustatytais terminais.

IX. KONKURSO KOMISIJA

61. Pasiūlymus nagrinėja, įvertina, sprendimą dėl preliminarios pasiūlymų eilės nustatymo priima ir kitus klausimus, susijusius su konkurso vykdymu, sprendžia konkurso komisija.

62. Tarnybos direktorius sudaro konkurso komisiją ne mažiau kaip iš 7 narių (įskaitant konkurso komisijos pirmininką ir jo pavaduotoją) ir skiria konkurso komisijos sekretorių (toliau – sekretorius).

63. Konkurso komisijos teikimu Tarnyba gali kviesti specialistus.

64. Konkurso komisijos sprendimai priimami paprasta konkurso komisijos narių balsų dauguma, atviru balsavimu, kuriame turi dalyvauti ne mažiau kaip du trečdaliai konkurso komisijos

narių. Balsams pasiskirsčius po lygiai, sprendimą lemia konkurso komisijos pirmininko arba, jam nedalyvaujant, jo pavaduotojo balsas. Balsavimo rezultatai protokoluojami.

65. Konkurso komisija, pagal turimą žinių lygį ir savo kompetenciją, nešališkai, išsamiai, objektyviai ir nediskriminaciniais pagrindais, laikydama Konkursą sąlygose nustatytą terminą išnagrinėjusi pateiktus pasiūlymus ir pateikia Tarnybai siūlymą dėl konkurso rezultatų.

66. Konkurso komisija vertina konkurso dalyvių pateiktus pasiūlymus tik pagal konkurso dalyvių pateiktus dokumentus ir konkurso dalyvių pateiktą papildomą informaciją dėl pasiūlymų patikslinimo ir (ar) paaiškinimo, jei tokios buvo pareikalauta pagal Konkurso sąlygų 83 punktą.

67. Konkurso komisijos nariai, sekretorius, specialistai konkurso komisijos darbe gali dalyvauti tik pasirašę Konkurso sąlygų 3 priede pateiktos formos konfidencialumo pasižadėjimą.

68. Konkurso komisijos narys nusišalina pats arba turi būti nušalintas nuo dalyvavimo pasiūlymų vertinimo procedūroje ir neturi teisės dalyvauti svarstant ir priimant sprendimus, jeigu:

68.1. su bent vienu konkurso dalyviu jis yra susijęs tokiais teisiniais santykiais, dėl kurių konkurso baigtis gali turėti įtakos jo teisėms arba pareigoms;

68.2. jis yra su bent vienu konkurso dalyviu įgaliotu asmeniu susijęs giminystės (tiesiosios aukštutinės ir tiesiosios žemutinės linijos giminaičiai, tikrieji bei netikrieji broliai ir seserys, įtėviai, įvaikiai) ar svainystės ryšiais;

68.3. jį su bent vienu iš konkurso dalyvių įgaliotu asmeniu sieja santuokos, globos ar rūpybos santykiai;

68.4. tarp jo ir konkurso dalyvio yra Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo draudžiami tarnybiniai santykiai;

68.5. kitais atvejais, jeigu yra kitokių aplinkybių, kurios kelia abejonų dėl konkurso komisijos nario nešališkumo.

69. Sutuoktiniui prilyginamas ir asmuo, su kuriuo konkurso komisijos narys kartu gyvena neįregistravęs santuokos arba su kuriuo yra susižadėjęs (padavęs pareiškimą santuokai įregistruoti), taip pat buvęs sutuoktinis. Vaikams ir tėvams prilyginami įvaikiai ir įtėviai, taip pat buvę įvaikiai ir įtėviai.

70. Sprendimą dėl konkurso komisijos nario nušalinimo priima Tarnybos direktorius savo iniciatyva arba atsižvelgdamas į konkurso komisijos nario prašymą.

71. Konkurso komisijos nariai, sekretorius, specialistai privalo saugoti ir tik Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytais tikslais ir tvarka naudoti konfidencialią informaciją, kuri jiems taps žinoma dirbant konkurso komisijos nariais, sekretoriumi, specialistais.

72. Konkurso komisijos nariai, sekretorius, specialistai 3 (trejus) metus, jeigu konkurso dalyvis nenurodo trumpesnio termino, nuo protokolo dėl konkurso rezultatų patvirtinimo dienos neturi teisės atskleisti:

72.1. konkurso dalyvių kvalifikacinių duomenų;

72.2. kiekvieno konkurso dalyvio pateiktų pasiūlymų ir paaiškinimų turinio;

72.3. pasiūlymų vertinimo palyginimo aprašymo ir konkurso komisijos išvados dėl laimėjusio konkurso dalyvio, motyvų, dėl kurių šis konkurso dalyvis laimėjo;

72.4. kitos informacijos, susijusios su konkurso dalyvių pateiktų pasiūlymų nagrinėjimu, aiškinimu, vertinimu ir palyginimu, išskyrus informaciją dėl konkurso rezultatų;

72.5. jei buvo atmesti pasiūlymai, atmetimo priežasčių;

72.6. kitos informacijos, susijusios su atliktomis konkurso procedūromis, jeigu jos atskleidimas prieštarauja įstatymams, daro nuostolių teisėtiems konkurso dalyvių komerciniams interesams arba trukdo užtikrinti sąžiningą konkurenciją.

73. Konfidencialia informacija nelaikoma Konkurso sąlygų 71 ir 72 punktuose nurodyta informacija, jei ji įrašoma į konkurso rezultatus įtvirtinantį sprendimą, įskaitant konkurso komisijos sprendimą dėl konkurso rezultatų, ar su konkurso laimėtoju sudaromą sutartį, taip pat Konkurso sąlygų 104 punkte nurodytu atveju.

X. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMAS

74. Vokai su pasiūlymais atplėšiami dviejuose konkurso komisijos posėdžiuose:

74.1. Pirmajame konkurso komisijos vokų atplėšimo posėdyje 2014 m. rugsėjo 15 d. 14 val. 15 min. atplėšiami Konkurso sąlygų 24 punkte nurodyti išoriniai vokai ir Konkurso sąlygų 25 punkte nurodyti vokai su pasiūlymo techniniais duomenimis.

74.2. Antrajame konkurso komisijos vokų atplėšimo posėdyje atplėšiami Konkurso sąlygų 26 punkte nurodyti vokai su pasiūlymo kaina.

75. Konkurso sąlygų 74.2 papunktyje nurodytas konkurso komisijos posėdis gali įvykti tik tada, kai konkurso komisija patikrina, ar konkurso dalyvių kvalifikacija ir pateiktų pasiūlymų techniniai duomenys atitinka Konkurso sąlygose nustatytus reikalavimus ir pagal juos įvertina konkurso dalyvių kvalifikaciją ir pasiūlymų techninius duomenis. Apie šio patikrinimo ir įvertinimo rezultatus konkurso komisija Konkurso sąlygų 14 punkte nustatyta tvarka praneša konkurso dalyviams, kartu nurodydama Konkurso sąlygų 74.2 papunktyje nurodyto konkurso komisijos posėdžio datą, laiką ir vietą. Dalyvauti Konkurso sąlygų 74.2 papunktyje nurodytame konkurso komisijos posėdyje kviečiami tik tie konkurso dalyviai, kurių kvalifikaciją ir pasiūlymų techninius duomenis konkurso komisija pripažino atitinkančiais Konkurso sąlygose nustatytus reikalavimus.

76. Konkurso sąlygų 74.2 papunktyje nurodytame konkurso komisijos posėdyje atplėšiami Konkurso sąlygų 26 punkte nurodyti vokai tik tų konkurso dalyvių, kurių kvalifikacija ir pasiūlymų techniniai duomenys pripažinti atitinkančiais Konkurso sąlygose nustatytus reikalavimus.

77. Vokų atplėšimo procedūrose turi teisę dalyvauti pasiūlymus pateikę konkurso dalyviai ar jų atstovai, pateikę įgaliojimus, atitinkančius Lietuvos Respublikos civilinio kodekso reikalavimus, išskyrus Konkurso sąlygų 74.2 papunktyje nurodytą konkurso komisijos posėdį, kuriame turi teisę dalyvauti tik tie konkurso dalyviai, kurių kvalifikacija ir pasiūlymų techniniai duomenys buvo pripažinti atitinkančiais Konkurso sąlygose nustatytus reikalavimus.

78. Vokus atplėšia vienas iš konkurso komisijos narių posėdyje dalyvaujančių konkurso dalyvių ar jų atstovų akivaizdoje. Vokai atplėšiami ir tuo atveju, jei į konkurso komisijos posėdį konkurso dalyvis ar jo atstovas neatvyko.

79. Vokų atplėšimo procedūroje dalyvaujantiems konkurso dalyviams ar jų atstovams skelbiamas pasiūlymą pateikusių konkurso dalyvio pavadinimas, o Konkurso sąlygų 74.2 papunktyje nurodytame konkurso komisijos posėdyje ir pasiūlymo kaina.

80. Vokų atplėšimo procedūroje dalyvaujantys konkurso dalyviai ar jų atstovai gali pateikti paaiškinimus žodžiu ir atsakyti į konkurso komisijos narių klausimus.

81. Vokų atplėšimo procedūros rezultatai nurodomi konkurso komisijos posėdžių protokoluose, su kuriais gali susipažinti konkurso dalyviai ar jų atstovai.

82. Pasiūlymų nagrinėjimo ir vertinimo procedūras konkurso komisija atlieka nedalyvaujant pasiūlymus pateikusiems konkurso dalyviams ar jų atstovams.

83. Konkurso komisija turi teisę reikalauti iš konkurso dalyvių papildomos informacijos dėl pasiūlymų patikslinimo ir (ar) paaiškinimo.

84. Konkurso komisija gali siūlyti Tarnybai kreiptis į atitinkamas Lietuvos Respublikos ar užsienio valstybių institucijas dėl duomenų apie konkurso dalyvius patikrinimo. Naudodamasi gauta informacija, Tarnyba privalo laikytis konfidencialumo įsipareigojimų.

85. Konkurso komisija išnagrinėja ir įvertina pasiūlymus ne vėliau kaip per 1 (vieną) mėnesį nuo Konkurso sąlygų 74.1 papunktyje nurodyto konkurso komisijos posėdžio dienos.

86. Konkurso komisija gali pratęsti Konkurso sąlygų 85 punkte nurodytą pasiūlymų išnagrinėjimo ir įvertinimo terminą, jeigu konkurso komisija pareikalauja papildomos informacijos ir (ar) paaiškinimų iš konkurso dalyvio (-ių) ar Tarnyba kreipiasi į Lietuvos Respublikos ar užsienio valstybių institucijas dėl duomenų apie konkurso dalyvius patikrinimo.

XI. KONKURSO DALYVIŲ KVALIFIKACIJOS IR PASIŪLYMŲ TECHNINIŲ DUOMENŲ NAGRINĖJIMAS IR VERTINIMAS

87. Atplėšus Konkurso sąlygų 25 punkte nurodytus vokus su pasiūlymo techniniais duomenimis, konkurso komisija vertina, ar konkurso dalyvių kvalifikacija ir pasiūlymų techniniai duomenys atitinka Konkurso sąlygose nustatytus reikalavimus.

88. Konkurso dalyvio atitiktis Konkurso sąlygų 18 ar 19 punktuose nurodytiems kvalifikaciniams reikalavimams turi būti patvirtinta konkurso dalyvio pateiktais dokumentais.

89. Įvertinusi konkurso dalyvio kvalifikaciją ir pasiūlymo techninius duomenis, konkurso komisija atmeta pasiūlymą, jeigu:

89.1. pasiūlymas neatitinka Konkurso sąlygų 20–27 punktuose, išskyrus Konkurso sąlygų 25.7 papunktyje, nurodytų reikalavimų;

89.2. pasiūlymo techniniai duomenys pateikti nesilaikant Konkurso sąlygų 1 priede pateiktos formos, nepasirašyti konkurso dalyvio vadovo ar jo įgalioto asmens, pateikti ne visi reikalaujami duomenys ar pakeistas bent vienas Konkurso sąlygų 1 priede pateiktos formos punktas;

89.3. konkurso dalyvis neatitinka bent vieno Konkurso sąlygų aprašo 18 ar 19 punkte nurodyto kvalifikacinio reikalavimo;

89.4. konkurso dalyvis nepateikė bent vieno Konkurso sąlygų 18 ar 19 punkte nurodyto kvalifikacinio reikalavimo patvirtinančio dokumento arba pateikė netinkamus dokumentus;

89.5. pasiūlymas neatitinka Konkurso sąlygų 50–56 punktuose nurodytų techninių sąlygų;

89.6. nepateikta Konkurso sąlygų 25.5 papunktyje nurodyta pasiūlymo garantija ar pateikta pasiūlymo garantija neatitinka Konkurso sąlygų 30–32 punktuose nurodytų reikalavimų;

89.7. Konkurso sąlygų 25 punkte nurodytame voke buvo pateikta informacija apie pasiūlymo kainą;

89.8. konkurso dalyvis pateikė daugiau negu vieną pasiūlymą;

89.9. konkurso dalyvis pateikė alternatyvius pasiūlymus ar pasiūlymą su išlygomis (pasiūlymą dėl atskirų paslaugų dalių, tik įrangos ar jos dalies įdiegimo arba tik dėl įrangos arba jos dalies ir pan.);

89.10. Komisija gavo informaciją, kad pasiūlymą užtikrinęs (pasiūlymo garantiją išdavęs) bankas arba draudimo įmonė tapo nemoki;

89.11. nustatyta, kad pasiūlyme pateikti duomenys netikri (neteisingi, suklastoti);

89.12. pasiūlymas neatitinka kitų Konkurso sąlygose nustatytų reikalavimų, nenurodytų Konkurso sąlygų 89.1–89.9 ir 89.11 papunkčiuose.

90. Konkurso dalyviams, kurių pateiktus pasiūlymus konkurso komisija atmetė, Taryba Konkurso sąlygų 14 punkte nustatyta tvarka išsiunčia pranešimus, nuroydama pasiūlymų atmetimo priežastis.

XII. PASIŪLYMŲ KAINOS NAGRINĖJIMAS IR VERTINIMAS

91. Atplėšus Konkurso sąlygų 26 punkte nurodytą voką su pasiūlymo kaina, konkurso komisija atmeta pasiūlymą, jeigu:

91.1. pasiūlymo kaina pateikta nesilaikant Konkurso sąlygų 2 priede pateiktos formos, nepasirašyta konkurso dalyvio vadovo ar jo įgalioto asmens, pateikti ne visi reikalaujami duomenys ar pakeistas bent vienas Konkurso sąlygų 2 priede pateiktos formos punktas;

91.2. Konkurso sąlygų 26 punkte nurodytame voke nėra informacijos apie pasiūlymo kainą;

91.3. pasiūlymo kaina neatitinka kitų Konkurso sąlygų reikalavimų, nenurodytų Konkurso sąlygų 91.1 ir 91.2 papunkčiuose.

92. Konkurso dalyviams, kurių pateiktus pasiūlymus konkurso komisija atmetė, Taryba Konkurso sąlygų 14 punkte nustatyta tvarka išsiunčia pranešimus, nuroydama pasiūlymų atmetimo priežastis.

XIII. KONKURSO LAIMĖTOJO NUSTATYMAS

93. Konkurso komisija, Konkurso sąlygų nustatyta tvarka išnagrinėjusi ir įvertinusi konkurso dalyvių pateiktus pasiūlymus, palygina pagal Konkurso sąlygų 89 ir 91 punktuose nurodytus pagrindus neatmestus pasiūlymus ir priima sprendimą dėl preliminarios pasiūlymų eilės nustatymo. Pirmasis preliminarioje pasiūlymų eilėje yra įrašomas tas konkurso dalyvis, kurio pateikta pasiūlymo kaina yra mažiausia. Jeigu keli konkurso dalyviai pateikia vienodas mažiausias pasiūlymo kainas, pirmu preliminarioje pasiūlymų eilėje yra įrašomas tas konkurso dalyvis, kurio pagal Konkurso sąlygų 18.8 papunktį nurodytos 3 (trejų) metų metinės pajamos iš informacinių technologijų, elektroninių ryšių ar susijusios veiklos yra didžiausios. Komisijos sprendimas dėl preliminarios pasiūlymų eilės nustatymo nurodomas konkurso komisijos posėdžio protokole, kuris pateikiamas Tarnybos direktoriui.

94. Konkurso dalyviams, nurodytiems preliminarioje pasiūlymų eilėje, Komisija išsiunčia pranešimą Konkurso sąlygų 14 punkte nustatyta tvarka. Preliminari pasiūlymų eilė taip pat skelbiama Tarnybos interneto svetainės, adresu www.rrt.lt, skyriuje „Aktualijos“.

95. Sprendimą dėl konkurso laimėtojo priima Tarnyba. Konkurso laimėtoju skelbiamas pirmas preliminarioje pasiūlymų eilėje nurodytas konkurso dalyvis. Jei konkurso laimėtoju paskelbtas pirmoje preliminarioje pasiūlymų eilėje esantis konkurso dalyvis Konkurso sąlygų 98–100 punktuose nustatyta tvarka per Tarnybos nurodytą terminą nesudaro sutarties, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti sutartį. Tokiu atveju, konkurso laimėtoju skelbiamas preliminarioje pasiūlymų eilėje nurodytas antras konkurso dalyvis. Tarnybos sprendimas dėl konkurso rezultatų paskelbiamas Tarnybos interneto svetainės, adresu www.rrt.lt, skyriuje „Aktualijos“. Sprendime nurodoma:

95.1. konkurso pavadinimas ir paskelbimo data;

95.2. konkurso laimėtojas.

96. Tarnyba informuoja konkurso dalyvius apie konkurso rezultatus Konkurso sąlygų 14 punkte nustatyta tvarka.

XIV. SUTARTIES SUDARYMAS

97. Sutartis sudaroma su konkurso laimėtoju (jei konkursą laimėjo juridinių asmenų grupė – su jos nurodytu juridinių asmenų grupės nariu).

98. Konkurso laimėtoju išsiunčiamas raštas dėl sutarties sudarymo, kuriame Tarnyba nurodo laiką, iki kada konkurso laimėtojas turi atvykti sudaryti sutartį.

99. Iki sutarties sudarymo konkurso laimėtojas privalo pateikti Tarnybai sutarties įvykdymo draudimo įmonės laidavimo raštą arba banko garantiją 500 000 (penkių šimtų tūkstančių) litų sumai (toliau – sutarties įvykdymo garantija).

100. Sudarant sutartį negali būti keičiama konkurso laimėtojo pasiūlymo kaina ir Konkurso sąlygose bei pasiūlyme nurodytos sąlygos.

101. Sutartis sudaroma Lietuvos Respublikos valstybine kalba dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais.

102. Tarnyba, siekdama galutinai suderinti sutarties ir bet kokių papildomų su ja susijusių dokumentų nuostatas, turi teisę susitarti dėl visų sąlygų ir imtis visų reikalingų veiksmų, nors ir tiesiogiai nenumatytų Konkurso sąlygose, tačiau joms neprieštarujančių.

103. Tarnyba paskelbia pranešimą apie sutarties sudarymą Tarnybos interneto svetainėje, adresu www.rrt.lt.

104. Tarnybai Konkurso sąlygų 103 punkte nustatyta tvarka paskelbus pranešimą apie sutarties sudarymą, konkurso laimėtojo pasiūlymo ir sutarties nuostatos yra viešos, išskyrus informaciją, kuri yra valstybės ar tarnybos paslaptis.

105. Sutartis sudaroma ir vykdoma laikantis Lietuvos Respublikos įstatymų. Ginčai tarp sutarties šalių sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose pagal Tarnybos buveinės vietą.

XV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

106. Konkurso laimėtojas, sudaręs sutartį, privalo:

106.1. konsultuodamasis su Lietuvos Respublikoje veikiančiais teikėjais, parengti naudojimosi CDB sąlygas, įskaitant finansinius, techninius ir administracinius reikalavimus, kad būtų užtikrintas abonentinių numerių perkėlimas, keičiant viešųjų telefono ryšio paslaugų teikėją, naudojant CDB, ir ne vėliau kaip likus 6 (šešioms) mėnesiams iki Konkurso sąlygų 6 punkte nurodyto termino pateikti suderinti šias sąlygas Tarnybai;

106.2. ne vėliau kaip likus 4 (keturiems) mėnesiams iki Konkurso sąlygų 6 punkte nurodyto termino pradėti CDB diegimo darbus;

106.3. ne vėliau kaip likus 3 (trims) mėnesiams iki Konkurso sąlygų 6 punkte nurodyto termino pradėti CDB testavimo darbus ir duomenų iš UAB „Mano numeris“ administruojamos CDB perkėlimą;

106.4. ne vėliau kaip iki Konkurso sąlygų 6 punkte nurodyto termino užbaigti Konkurso sąlygų 106.3 papunktyje nurodytus darbus ir nuo Konkurso sąlygų 6 punkte nurodyto termino pradėti visos CDB funkcionavimą ir paslaugų teikimą.

107. Konkurso dalyviai, su kuriais nuspręsta nesudaryti sutarties, ir kiti asmenys, kurie mano, kad jų teisės ar teisėti interesai buvo pažeisti vykdant konkurso procedūras, turi teisę ginti savo teises teisme pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.
